



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ УКРАИНЫ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ А.А. БОГОМОЛЬЦА

ПРИКАЗ

г. Киев

02/09/2016

№554

**О внесении изменений
к приказу № 942 от 29.12.2015**

С учетом сложной социально политической ситуации в некоторых странах Востока, отмену прямых рейсов из ряда зарубежных стран, обращение Посольства соответствующих стран, принимая во внимание заявление парламента иностранных студентов, с целью обеспечения возможностей для ликвидации академической задолженности иностранных студентов университета для весенне-летнего семестра 2015/2016 с. г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.1. Для иностранных студентов НМУ имени А.А.Богомольца продлить действие п.1.5 приказа № 942 от 29.12.2015 до **23 сентября 2016 года**.

1.2. Студенты - граждане зарубежных стран должны:

- предоставить в деканат документальное подтверждение допустимых причин отсутствия на пересдачах с 17 по 31 сентября 2016 г.(оформленные должным образом медицинские заключения или письмо от посольства);
- после успешной ликвидации академической задолженности с 17 по 31 сентября 2016 г. имеют академические задолженности до 20 часов или несданные ИМК с научных дисциплин.

2. Проректору по работе с иностранными гражданами, декану факультета по РС:

2.1. Сообщить до 8 сентября 2016 г. иностранных студентов-должников о содержании этого Приказа (под личную подпись).

2.2.Обеспечить предоставление письменного разрешения декана на отработку академической задолженности тем иностранным студентам, которые имеют право на дополнительный срок ликвидации академической задолженности согласно п.1 этого Приказа.

2.3. Обеспечить организацию и проведение отработок и сдачи, пересдачи ИМК в соответствии с п. 1 настоящего Приказа, при участии представителей

деканата в соответствии с нормативными требованиями, включая предоставление информации о сдаче и передаче ИМК на кафедре.

2.4. Обеспечить размещение на информационном стенде и сайте деканата графиков сдачи, передачи ИМК для иностранных студентов, предоставляемых соответствующими департаментами Университета.

2.5. До 30 сентября 2016 г. предоставить на подпись перому проректору по научной и педагогической работе приказов о переводе на следующий семестр или отчисления иностранных студентов, которые не ликвидировали академическую задолженность с учебных дисциплин весенне-летнего семестра 2015/2016 у. г. в пределах сроков, указанных в п. 1 этого Приказа.

2.6. Ежедневно предоставлять первому проректору по научно - педагогической работе с информацией о результатах ликвидации экзаменов иностранных студентов для подготовки докладов для администрации.

3. Заведующим кафедр Университета, которые осуществляют обучение иностранных студентов:

3.1. Назначить сотрудника кафедры, отвечающего за развитие академической задолженности иностранных студентов.

3.2. Организовать ежедневные отработки пропущенных иностранными студентами учебных занятий в сроки, указанные в п. 1 этого Приказа, согласно расписанию кафедры при условии, что они имеют письменное разрешение декана.

3.3. Обеспечить организацию получения ИМК с учебных дисциплин для иностранных студентов по соответствующему графику. Предоставить график для получения ИМК до деканата РИС.

3.4. Ежедневно информировать деканат по РИС о состоянии ликвидации иностранными студентами академической задолженности с учебных дисциплин весенне-летнего семестра 2015/2016 у. г. (Дополнение) на адрес электронной почты деканата по РИС (dek_ris@nmu.ua и dentfaculty@gmail.com).

3.5. Обеспечить своевременное получение от декана по РИС информации о сдаче ИМК и их заполнение соответственно к нормативным требованиям.

3.6. До 26 сентября 2016 г. представить окончательную информацию о ликвидации академической задолженности с учебных дисциплин весенне-летнего семестра 2015/2016 у. г. (информация о сдаче и передаче ИМК) в деканат по РИС за инициалом личной подписи заведующего кафедрой.

4. Начальнику отдела учебно-методического отдела довести содержание этого Приказа к ведомству проректора по работе с иностранными гражданами, декана по РИС и заведующих соответствующих кафедр Университета (отправить скан-копию Приказа на электронные адреса соответствующих отделов).

5. Контроль над исполнением оставляю за собой.

Первый проректор
по научно-педагогической деятельности,
профессор

Цехмистер Я.В.



MINISTRY OF HEALTHCARE OF UKRAINE
O.O. BOGOMOLETS NATIONAL MEDICAL UNIVERSITY

ORDER

Kyiv

02/09/2016

№554

**On Amendments to the Order
№ 942 of 29.12.2015**

In view of the difficult social and political situation in some countries of the East, the abolition of direct flights from a number of foreign countries and requests of the Embassies of the countries concerned taking into account the statement of the Parliament of foreign students, in order to provide opportunities for the elimination of academic debt for foreign students of the University for the spring-summer semester 2015 / 2016 y.,

ORDER:

1.1. For foreign students of Bogomolets NMU to extend the use of clause 1.5 of the Order №942 from 29.12.2015 **to the 23rd of September 2016.**

1.2. The students - foreign national students have to:

- to provide the dean's office with needed documentation that have an official valid reason for the absence on examination for the period from 17th to 31st of September 2016 (registered properly medical ref. or a letter from the Embassy);
- after successful elimination of academic debt, from 17-31 of September 2016 have academic debts up to 20 hours, or not handed over to the FMC disciplines.

2. The Vice-

Rector for work with foreign nationals, and the dean of the Faculty of TFC:

2.1. To inform up to September 8th, 2016 foreign students who has a debts about the content of this Order (under the personal signature).

2.2. To provide with written permission from the Dean of the right to have an additional fulfill time to close an academic debts to those foreign students who are eligible for an additional period of liquidation of academic debts according to clause 1 of this Order.

2.3. To organize and deliver all needed information regarding examination of FMC in accordance with clause 1 of this Order, together with direct participation of the d

ean's office, in accordance with regulatory requirements, including providing with information regarding re-examination of FMK.

2.4. To provide placement of the information at the information stand and website of the schedule with re-examination of FMK for foreign students provided by the relevant departments of the University.

2.5. To provide up to September 30, 2016 first vice-rector for scientific and pedagogical work for sing an Order with list of foreign students who has the right to be transfered to the next semester or list of foreign students who have been allocated and did not liquidate the academic debt of the disciplines for spring-summer semester 2015/2016 y., within the time limits specified in clause 1 of this Order.

2.6. To provide weekly the first vice-rector for for scientific and pedagogical work with information on the results of the elimination of foreign students exams and to prepare reports for the Administration.

3. The head of the departments of the University, who carried out the training of foreign students:

3.1. Assign an employee of the department responsible for the development of academic debt of foreign students.

3.2. To organize daily working off for foreign students with training sessions within the time specified in clause 1 of this Order, according to the schedule if they have written permission from the dean.

3.3. To organize re-examination of FMK for all subjects to the foreign students regarding appropriate schedule. Provide dean's TFC office with appropriate schedule for FMK. .

3.4. Daily inform the dean's TFC office on the status of liquidation by foreign students with academic debts disciplines spring-summer semester 2015/2016 y., (Supplement) to the email address on the dean's TFC office (deklaris@nmu.ua and dentfaculty@gmail.com).

3.5. To ensure that dean's TFC office receiving all information on time and filling appropriately to regulatory requirements.

3.6. Until September 26, 2016 to submit information on the final liquidation of the academic debts with the disciplines of spring-summer semester 2015/2016 y., (about delivery and re-examination of FMK) in the dean's TFC office with personal signature of the department head.

4. The head of the educational-methodical department have to provide vice-rector of department on work with foreign nationals, dean's PIC office and the heads of departments of the University with the concept of this Order and needed information (to send a scanned copy of the Order to the relevant departments on the e-mail addresses).

5. Control over the execution of the Order leads by myself.

The first vice-rector
with scientific and pedagogical work,
professor

Tsekhmister Y.V.