



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ УКРАИНЫ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ А.А. БОГОМОЛЬЦА

ПРИКАЗ

г. Киев

Про внесение изменений и дополнений
05.02.2018

№ 82 от

к приказу №705 от 17.11.2017

Обращая внимание на декана факультета подготовки иностранных граждан, учитывая эпидемиологическую ситуацию в Украине, с целью предоставить возможность ликвидировать академическую задолженность иностранным студентам Университета за осенне-зимний семестр 2017/2018

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Для иностранных студентов выпускных курсов, которые с уважительных причин (документально подтвержденных) не успели ликвидировать академическую задолженность за осенне-зимний семестр 2017/2018 уч.года, продлить действие приказа №705 от 17.11.2017 до 28 февраля 2018 года.
2. Декану факультета:
 1. Информировать иностранных студентов о содержании этого приказа до 12.02.2018 (под личную подпись), о сроках проведения пересдач ПМК на кафедрах соответственно к их графикам.
 2. Обеспечить выдачу письменного разрешения декана на отработки академической задолженности тем иностранным студентам, которые имеют право на дополнительный срок ликвидации академической задолженности соответственно к п. 1 этого приказа.
 3. Обеспечить организацию и проведение отработок, сдач и пересдач зачетов, ПМК соответственно к п.1 этого приказа при участии представителей деканата соответственно к нормативным требованиям, а также выдачу ведомостей зачетов, ПМК на кафедры.
 4. До 1 марта 2018 года обеспечить подписание и регистрацию приказов про переводеии на следующий семестр 2017/2018 уч.года или отчисления за результатами осенне-зимнего семестра тех иностранных студентов выпускных курсов, которые не

- ликвидируют академическую задолженность с дисциплин семестрового контроля в сроки, определенные в п.1 этого приказа.
5. Ежедневно подавать отчет о ходе ликвидации академической задолженности иностранными студентами проректору с научно-педагогической работы.
 3. Заведующим кафедр Университета, которые выполняют подготовку иностранных студентов:
 1. Назначить сотрудника кафедры – ответственного за отработки академической задолженности иностранными студентами.
 2. Организовать ежедневные отработки пропущенных иностранными студентами учебных занятий в сроки, обозначенные в п.1 этого приказа, за соответствующим графиком кафедры, при условии наличия у них письменного разрешения декана.
 3. Обеспечить организацию комиссионного приема ПМК с учебных дисциплин за соответствующим графиком, копию которого предоставить в деканат подготовки иностранных граждан.
 4. Ежедневно информировать декана факультета подготовки иностранных граждан о состоянии ликвидации иностранными студентами академической задолженности с учебных дисциплин осенне-зимнего семестра 2017/2018 уч.года на электронный адрес деканата (dek_ris@nmu.ua).
 5. Обеспечить своевременное получение от деканата подготовки иностранных граждан ведомостей сдачи ПМК и их заполнение соответственно к нормативным требованиям.
 6. До 1 марта 2018 года предоставить окончательную информацию о ликвидации академической задолженности за осенне-зимний семестр 2017/2018 уч.года иностранными студентами выпускных курсов в деканат подготовки иностранных граждан за личной подписью заведующего кафедрой.
 4. Начальнику учебно-методического отдела, декану факультета подготовки иностранных граждан, донести содержание этого приказа к сведению иностранных студентов и заведующих кафедр Университета (отправить скан-копию приказа на электронные адреса соответствующих подразделений).
 5. Контроль за исполнением этого приказа положить на проректора с научно-педагогической работы.

Ректор

член-корреспондент НАМН Украины,

**профессор
Амосова**

К.Н.

About making changes and additions
05.02.2018

№ 82 from

to order No. 705 of November 17, 2017

Pay attention please to the appeal by the head of the dean of the faculty for the training of foreign citizens, concerning the epidemiological situation in Ukraine. In order to provide an opportunity to liquidate academic debt to foreign students of the University for the autumn-winter semester 2017/2018

ORDER

1. For foreign students of the final-year, who for valid reasons (documented) did not have time to liquidate the academic debt of the autumn-winter semester 2017/2018 academic year, deadline is to be extended with order № 705 from 17.11.2017 to 28.02.2018.

2. to the Dean of the Faculty:

2.1. Foreign students are to be informed about the contents of this order before 12.02.2018 (for individual signature), for best possible timing and rescheduling of FMC by the cathedra, accordingly corresponding to their timed schedules.

2.2. Ensure the issuance of a written permission by the dean, to liquidate academic debts to those foreign students who are entitled to an additional term for the liquidation of academic debt respectively to points 1 of this order.

2.3. Ensure the organization and conduct of the reworks and FMC, respectively to points 1 of this order with the participation of representatives of the dean's office. Respectively to regulatory requirements, as well as the issuance of statements of credits, FMC to the departments.

2.4. Until 01.03.2018, ensure the signing and registration orders for the transfer to the next semester 2017/2018 academic year or transfer the results of the autumn-winter semester of those foreign students of final-year that do not liquidate the acquired debt from the semester control disciplines within the timeframe specified in paragraph 1 of this order.

2.5. Weekly submit reports on the progress of the liquidation of the academic debts acquired by foreign students to the pro-rector with scientific-pedagogical work.

3. The head of the departments of the University, who performs the training of foreign students:

3.1. Assign a member of the department - responsible for working off academic debt with foreign students.

3.2. Organize daily reworks for missed classes by foreign students within the timeframe indicated in paragraph 1 to 2 of this order, for the relevant schedule of the department, subject to the availability of written permission from the dean.

3.3. Provide organization of the commission for the FMC from the corresponding academic disciplines for the appropriate schedule. Copy of which is to be provided to the dean's office for the training of foreign citizens.

3.4. Weekly inform the dean of the faculty for the training of foreign citizens about the state of liquidation of academic debts by foreign students from the academic disciplines of the autumn-winter semester 2017/2018 academic year is to the e-mail to the address of the dean's office (dek_ris@nmu.ua).

3.5. Provide timely receipt from the dean's office of training of foreign citizens with a lists of delivery of FMC and their requirements, respectively to regulatory requirements.

3.6. Till 01.03.2018 provide the final information on the liquidation of academic debt for the autumn-winter semester 2017/2018 academic year by foreign students of final- year to the dean's office of training foreign citizens for personal signature of the head of the department.

4. To the head of the educational-methodical department, the dean of the faculty for the training of foreign citizens is to make the contents of this order to be known by foreign students and the heads of the departments of the University (send a scan copy of the order to the electronic addresses of the relevant units).

5. The duty to control the execution of this order is to be placed on the pro-rector of scientific-pedagogical work.

Rector

corresponding Member of the National Academy of Sciences of Ukraine,
professor

K.N. Amosova